

# Technischer Objektmanager (m/w) STELLENANGEBOT



## | Stellenbeschreibung

Wir sind ein bundesweit tätiges, inhabergeführtes Dienstleistungsunternehmen im Bereich der wohnwirtschaftlichen Immobilienverwaltung mit Hauptsitz in Langen/Hessen und Sinzig/Rhein sowie weiteren Niederlassungen im gesamten Bundesgebiet.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n:

**Technischen Objektmanager / Propertymanager (m/w)**  
Facility Manager, Techniker Immobilien, Bautechniker, Sanierungsfachkraft (m/w)

für unsere Niederlassung in Sinzig, mit dem Schwerpunkt der Bewirtschaftung von Immobilien im Großraum Nordrhein Westfalen, im speziellen in:

**53489 Sinzig**

**40210 Düsseldorf und**

**50668 Köln**

### Ihre Aufgaben:

- Technische Betreuung von Immobilien in allen Angelegenheiten, insbesondere im Bereich von Sanierungsarbeiten
- Ansprechpartner für Eigentümer und Mieter, in Zusammenarbeit mit den kaufmännischen Objektmanagern, bei technischen Problemen im Rahmen einer notwendigen Instandhaltung / Instandsetzung
- Enge Zusammenarbeit mit den kaufmännischen Objektbetreuern bei technischen Fragen und Beauftragungen sowie der Überwachung und Planung von Instandhaltungsmaßnahmen
- Übernahme / Abwicklung des Gewährleistungsmanagements
- Vergabe und Überwachung von Bau-, Sanierungs- und Instandhaltungsarbeiten
- Budgetverantwortung
- Koordination und Kontrolle externer Dienstleister und Handwerker bei meist gewerkeübergreifenden Aufträgen im Rahmen von Sanierungen
- Prüfung von Rechnungen und Angeboten

## Ihre Qualifikation:

- Erfolgreich abgeschlossene (bautechnische) Ausbildung zum Techniker / Handwerker mit Erfahrung in der Immobilienwirtschaft oder vergleichbare kaufmännische Ausbildung mit immobilienpezifischer Weiterbildung und sehr gutem technischen Sachverstand
- Gutes Zahlenverständnis, Grundkenntnisse der Buchhaltungsvorschriften
- Kenntnisse im Vertrags- und Vergaberecht
- Gute MS-Office-Kenntnisse (insbesondere Word, Excel und Outlook)
- Fertigkeit zur individuellen Problemlösung
- Verhandlungssicherheit und Durchsetzungsvermögen
- Befähigung, auch erhöhten Arbeitsanfall termingerecht zu bewältigen
- Sie sind aufgeschlossen und gehen gern auf Menschen zu

## Beginn der Tätigkeit:

Nach Vereinbarung / Schnellstmöglich

## Konditionen des Stellenangebotes:

Arbeitszeit: Vollzeit, 40 Wochenstunden

## Anforderungen an den Bewerber (m/w):

- Mit Berufserfahrung und Reisebereitschaft
- Erweiterte Kenntnisse: Abrechnung, Auftragsannahme, Auftragsbearbeitung, Kalkulation, Immobilienverwaltung, Mietrecht
- Persönliche Stärken: Belastbarkeit, Flexibilität, Kommunikationsfähigkeit, Organisationsfähigkeit, Selbständiges Arbeiten
- Führerschein: Zwingend erforderlich → Fahrerlaubnis B PKW (alt: FS 3)

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail.

## Kontaktdaten:

Rückfragen und Bewerbungen an:

AVV Allgemeine Vermögensverwaltung GmbH  
Herr Sven Orgeig  
Frankfurter Str. 1, 63225 Langen (Hessen)  
E-Mail: [sven.orgeig@avv-frankfurt.de](mailto:sven.orgeig@avv-frankfurt.de)

Gewünschte Bewerbungsart: per E-Mail

Angaben zur Bewerbung: Lebenslauf, Zeugnisse, Gehaltsvorstellung